

相続遺言実務家研究会 相続遺言プロフェッショナル研修 2022

(社)あんしん財産管理支援機構 公認研修

相続遺言実務家研究会では、相続・遺言・民事信託などに関する実務と実務に関するコーディネートやコンサルティング業務について1講座約5時間（第6講座は約3時間）、6講座28時間のボリュームで、実務ノウハウをお伝えさせていただきます。この28時間を通じて、どのような相談が来ても対応できるスキルが身に付けられると思います。相続・遺言・生前対策のプロフェッショナルを目指される方は是非とも奮ってご参加ください。



一般社団法人 あんしん財産管理支援機構

プロフェッショナル認定

相続遺言アドバイザー

資格付与

会場・オンライン(同時):9月30日(金)

会場・オンライン(同時):10月1日(土)

会場・オンライン(同時):10月14日(金)

会場・オンライン(同時):10月15日(土)

第1講座 相続手続き 1

受付:12時30分～
開始:13時00分～18時30分

第1章 相続人調査と戸籍の取り方

- ・相続手続きと士業ごとの取扱い分野
- ・相続人調査と必要書類、戸籍の読み方
- ・戸籍謄本の追い方(代襲相続・兄弟相続)
- ・連絡が取れない相続人へのアプローチ
- ・委任状と職務上請求書
- ・郵送での戸籍請求
- ・戸籍に登場する旧字

第2章 相続関係説明図&実践!戸籍収集と関係説明図の作成

- ・相続関係説明図
- ・相続関係説明図の記載内容
- ・実践してみよう

第3章 相続財産調査と遺産目録の作成

- ・相続財産調査とは
- ・預貯金の調査方法と必要書類
 - ・残高証明書と取引履歴の請求
- ・預貯金の調査における実務アプローチ
- ・残高証明書と取引履歴が発行されるまでの期間
- ・非上場株式の評価
- ・上場株式の調査
 - ・端株の調査方法と証券保管振替機構
- ・不動産調査
 - ・名寄帳、登記簿謄本、公図と非課税地の調査
 - ・共同担保目録
 - ・権利証(登記済み権利証書)と登記識別情報通知
- ・不動産の評価
- ・路線価と計算方法、実際に路線価を計算してみよう
- ・倍率地域と倍率表
- ・登記簿謄本の読み方
 - ・表題部、権利部、マンション
- ・相続税申告のある場合の財産調査
- ・遺産目録の作成

※途中10分休憩2回

第2講座 相続手続き 2

受付:10時00分～
開始:10時30分～12時00分/12時45分～16時00分

第1章 相続方法の決定と裁判業務

- ・相続方法の決定
- ・相続放棄の実務上の判断と注意点
- ・申立期限が迫っている時の相続放棄
- ・限定承認と手続きの流れ
- ・限定承認をした方が良い事例
- ・限定承認の税務上の注意点
- ・負債の調査方法
- ・熟慮期間の伸長申立
- ・遺産分割調停とは
- ・遺留分と遺留分侵害額請求
- ・寄与分とは
- ・寄与分が認められた場合の相場
- ・特別受益とは

第2章 遺産分割協議書と名義変更

- ・遺産分割協議書を作成する上でのポイント
- ・代償分割と換価分割
- ・事例ごとの遺産分割協議書
- ・預貯金の解約と法定相続分の払戻し
- ・各種財産の名義変更

第3章 遺産承継・遺産整理と相続手続き

- ・遺産承継・遺産整理と相続手続きの違い
- ・遺産承継の契約から業務完了まで
- ・信託口座の活用方法

第4章 不動産登記申請と精算業務

- ・不動産登記申請とは
- ・数次相続の注意点
- ・登記識別情報(権利証)のお渡し
- ・適切な精算業務
- ・各種事例ごとの相続業務の進め方

※途中10分休憩2回

第3講座 遺言書作成

受付:12時30分～
開始:13時00分～18時30分

第1章 遺言書について

- ・遺言書に関する基礎情報と生前対策の重要性
- ・3種類の遺言書の把握
- ・遺言書に記載できる内容
- ・遺言書を書いた方が良い人
- ・遺言書作成が必須な事例について
- ・遺言書が無効になってしまう場合
- ・意思能力の判断
- ・危急時遺言
- ・遺言執行者とは
 - ・遺言執行者の報酬・信託銀行の遺言執行報酬

第2章 遺言書の作成

- ・遺言書作成の手続きの流れ
- ・遺言書作成の際に確認すべき事項
- ・遺言書を作成する上での注意点
 - ・不動産登記手続・農地の取得・借地権、借家権
- ・遺言書に記載すべき事項
- ・遺言による保険の受取人変更
- ・遺言書を巡る最高裁判所判決
- ・付言事項の活用

第3章 公正証書遺言の作成と遺言書に関するコンサルティング

- ・公正証書遺言の作成と証人
- ・公証人の手数料
- ・遺言書作成の当日の流れ
- ・遺言書の保管方法、検索方法、謄写方法
- ・遺言執行業務の手続きの流れ
- ・遺言書に関するコンサルティング
 - ・相続税対策・不可分債権の遺産分割対策
 - ・遺留分対策
- ・生前贈与
- ・生命保険
- ・死後事務委任契約

※途中10分休憩2回

第4講座 相続遺言コンサルティング

受付:10時00分～
開始:10時30分～12時00分/12時45分～16時00分

第1章 相続遺言業務における基本

- ・相続マーケットの把握と対応法
- ・相続マーケットにおける顧客対応のポイント
- ・相続遺言案件における営業の基本

第2章 面談率・受注率ともに60%を実現する

- ・相続遺言案件のアポイントの取り方
 - ・お問い合わせからのアポを取る型を学ぶ
 - ・必ず暗記する、クロージングトークを覚える
 - ・難しいお問い合わせもアポにつなげる手法
- ・相続遺言案件の面談対応の仕方
 - ・面談から受任率を上げる90分の使い方
 - ・90分で行うべきことを必ず実践する
 - ・お客様から信頼されるトークを学ぶ
- ・御見積の出し方と説明の仕方
- ・受注につなげるA3シートの書き方
- ・次回につなげるアプローチ
- ・他士業とのアライアンス方法
- ・事業会社とのアライアンス方法

第3章 案件別の営業トークをマスターする

- ・相続手続きの受注における営業トーク
- ・相続登記の受注における営業トーク
- ・相続税申告がある場合の営業トーク
- ・相続トラブル案件の営業トーク
- ・遺言書案件における営業トーク
- ・生前対策案件において知っておくべきこと
- ・身元保証案件における営業トーク
- ・不動産売却がある場合の営業トーク

※途中10分休憩2回



第1講座 講師
オーシャングループ
相続事業部 チームリーダー
行政書士 時川 和徳



第2講座 講師
オーシャングループ
相続事業部 チームリーダー
司法書士 蔭山 拓磨



第3講座 講師
オーシャングループ
湘南藤沢支店 支店長
行政書士 鵜飼 善隆



第4講座 講師
オーシャングループ
代表 黒田 泰

会場・オンライン(同時):10月21日(金)

会場・オンライン(同時):11月4日(金)

第5講座 民事信託の基本

受付:12時30分～
開始:13時00分～18時30分

民事信託の基本について民事信託の第一人者である石脇先生からご講演をいただきます。民事信託の基本概念、委託者、受託者、受益者の要件。信託財産の要件と注意点。信託契約の基本と注意すべき8つの視点。信託契約後の運用。様々な信託契約についてご紹介いただきます。

第1章 民事信託の基本

- 民事信託の概要
- 民事信託の業務の流れ
- 民事信託における委託者
- 民事信託における受託者
- 民事信託における受益者
- 信託財産
- 民事信託と税金

第2章 信託契約書の作成

- 信託契約書の作成

第3章 民事信託の活用事例

- 民事信託の活用事例
- 民事信託の報酬一覧
- 事例紹介:不動産売却と民事信託

※途中10分休憩2回



第5講座 講師
一般社団法人 民事信託活用支援機構 理事
株式会社 継志舎 代表取締役
石脇 俊司 先生

第6講座 死後事務手続き

受付:13時30分～
開始:14時00分～16時40分

死後事務委任契約と、実際の死後事務の履行については今後ますます増えていく領域となるため、注目の分野になるかと思えます。
契約書の作成から、様々なケースごとの対応、相続手続き(遺言執行)との連携など実務的な内容を多く盛り込んでお伝えさせていただきます。

第1章 おひとり様問題と死後事務委任契約

- おひとり様の対応者不在問題とは?
- 士業の独占業務と、独占業務以外の対応について
- 死後事務委任契約のパターンと注意点
- 死後事務委任契約の締結時における確認事項
- 契約手続きの流れ

第2章 死後事務の履行と相続手続き

- 死後事務と相続手続き(遺言執行)との実務上の区別
- 信託口座を活用した清算手続き
- 「らくしご(らくらく死後事務委任契約)」の活用
- 生命保険を活用した死後事務手続き
- 信託口座の活用と身元保証相談士

※途中10分休憩1回



第6講座 講師
オーシャングループ
コンサル事業部
行政書士 岡田 大地

日時(会場・オンライン共通)

第1講座	9月30日(金)	受付:12時30分～ 開始:13時00分～18時30分
第2講座	10月1日(土)	受付:10時00分～ 開始:10時30分～12時00分 / 12時45分～16時00分
第3講座	10月14日(金)	受付:12時30分～ 開始:13時00分～18時30分
第4講座	10月15日(土)	受付:10時00分～ 開始:10時30分～12時00分 / 12時45分～16時00分
第5講座	10月21日(金)	受付:12時30分～ 開始:13時00分～18時30分
第6講座	11月4日(金)	受付:13時30分～ 開始:14時00分～16時40分

開催会場

開催会場は東京駅近郊を予定しております。詳細は受講票にてご確認ください。

オンラインは「ZOOM」での参加になります。
参加者の方にセミナー開始前にIDをメールでお送りします。
※テキストは開催日前に郵送にてお送りいたします。

ZOOMでのご参加方法について
詳細はこちらのサイトをご確認ください。
<https://pro.souzokuigon.info/online/>
QRコードはこちら▶



選べる3種の参加方法

会場受講

ポイント

- リアルで講師とやりとりができる
- 1日目・3日目のセミナー終了後に懇親会(別途3,000円)があり、講師と参加者とのネットワークを作れる

オプション

- DVD 5,500円(税込)/1講座

オンライン受講

ポイント

- ご自宅や職場で受講可能
- 移動せずに参加可能

必須

- テキスト 2,200円(税込)/1講座

オプション

- DVD 5,500円(税込)/1講座

DVD受講

ポイント

- 好きな時間に受講可能
- 何度でも繰り返し復習ができる

必須

- テキスト 2,200円(税込)/1講座

必須

- DVD 5,500円(税込)/1講座

受講料

相続遺言実務家研究会に入会いただくと、1講座の受講料が**最大60%割引**になり大変お得にご受講いただけます。セミナー参加から3日以内に研究会へご入会いただいた場合は、**入会金が無料**になりますので、併せてご検討ください！

セミナー参加特典
特別割引

「相続マーケット徹底攻略セミナー2022」ご参加から**3日以内**に、**4講座以上**をお申込みいただくと、**1講座分が無料**になります！

第1～5講座 料金(1講座) 5～5.5時間の目安 (税込表示)		
一般参加料金:	33,000円	シルバー会員: 19,800円
ゴールド会員:	16,500円	プレミアム会員: 13,200円

第6講座 料金(1講座) 2.5～3時間の目安 (税込表示)		
一般参加料金:	22,000円	シルバー会員: 13,200円
ゴールド会員:	11,000円	プレミアム会員: 8,800円

※必須で購入いただくテキストやDVDの費用、オプションの購入にかかる費用については、受講料とは別に頂戴しております。



045-628-9574

24時間受付 担当：村田・佐藤

2022年度 相続遺言プロフェッショナル研修のご案内

短期集中猛特訓！！

相続遺言特訓講座！！



相続遺言に関する講座を1講座5～6時間・6日間短期集中で行う猛特訓プログラムです。
相続遺言のプロフェッショナルを目指す方は、是非特訓にご参加ください。相続遺言キャンプです！！

◆ 申込み内容

セミナー参加特典
特別割引

「相続マーケット徹底攻略セミナー2022」ご参加から3日以内に、
4講座以上をお申込みいただくと、1講座分が無料になります！

参加方法		講座・日程	
会場参加	オンライン参加		
☐	☐	第1講座 相続手続き・1	9月30日(金)
☐	☐	第2講座 相続手続き・2	10月1日(土)
☐	☐	第3講座 遺言書作成	10月14日(金)
☐	☐	第4講座 相続コンサルティング	10月15日(土)
☐	☐	第5講座 民事信託の基本	10月21日(金)
☐	☐	第6講座 死後事務手続き	11月4日(金)

◇ DVD購入申込 DVD受講の方はご希望講座のDVD申込欄にチェックをお願いします。

DVD申込	講座	DVD申込	講座	会場・オンライン参加の方で 別途DVD購入希望の方 会場参加・オンライン参加で DVD購入もご希望の方は、「参 加方法」と「DVD申込」の両方 にチェックをお願いします。
☐	第1講座 相続手続き・1	☐	第4講座 相続コンサルティング	
☐	第2講座 相続手続き・2	☐	第5講座 民事信託の基本	
☐	第3講座 遺言書作成	☐	第6講座 死後事務手続き	

◆ ご記入欄

下記にご参加者様の情報をご記入願います。事務所名・住所等の記入は、社判にて押印いただく形で構いません。



特典 『相続マーケット徹底攻略セミナー2022』参加3日以内（参加日 _____）



研究会員の方はこちらにチェックをお願いします。研究会員の方は、「事務所名」と「ご参加者氏名」のみご記入ください。

事務所	フリガナ	代表者	フリガナ	お役職
住 所	〒	ご連絡 担当者名	フリガナ	お役職
TEL	() -	FAX	() -	
ご連絡担当者 e-mail				
ご参加者 氏名①	フリガナ	お役職	ご参加者 氏名②	フリガナ
				お役職

※FAX到着後、1両日中に事務局より申込確認のお電話をさせていただきます。